

令和6年度福祉現場の人材確保・育成・定着応援事業 募集要領

1 目的

喫緊の課題である福祉施設の人材確保・育成・定着に取り組む施設を応援するため、当該取り組みを支援し、魅力ある職場、働きやすい職場づくりに寄与することを目的とします。

2 対象施設

埼玉県内の民間の社会福祉施設・事業所

※1法人につき1施設のみ対象とします。

複数施設を経営される法人様は法人内での御調整をお願いします。

3 内容

(1) 対象となる事業と経費

対象事業		備考
① 魅力ある職場づくり アドバイザー派遣事業	④職場環境改善に 向けたアドバイザー派遣	【支援回数】 1施設あたり最大3回
	⑤情報発信、デザイン支援に 向けたアドバイザー派遣	【支援方法】 施設へ訪問または オンライン開催
② 視察研修実施のための 助成事業	⑥先進施設への視察研修旅費等 への助成	【助成額】 1人上限：2万円 1施設上限：10万円 (千円未満切り捨て)

※④、⑤、⑥のうちいずれか1つをお選びいただきます。

重複してのお申し込みはエントリーが無効となってしまいますのでご注意ください。

※④、⑤については本会からアドバイザー協力団体に直接支払います。

4 対象となる事業の実施期間

2024年4月1日～2025年1月31日までに実施する研修・事業

5 対象施設・事業所数

① 魅力ある職場づくりアドバイザー派遣事業 30施設（④と⑤の合計）

② 視察研修実施のための助成事業 30施設（⑥）

6 エントリー及び助成決定等

(1) エントリー開始

令和6年4月25日（木）午前9：00～

(2) エントリー方法

下記URLのホームページからの申込となります。

https://www.fukushi-saitama.or.jp/site/involved_1.html

右のQRコードを利用し、スマートフォンからアクセスも可能です。



エントリー時に伺う項目

- | |
|--|
| ① 法人・施設について（法人・施設名、連絡先等） |
| ② 希望について（希望事業・支援内容/理由・希望金額/事業計画等について） |
| ③ 本会利用状況について（人材センター・社会貢献活動推進協議会・経営相談室） |

(3) 決定方法

先着順となります。可否の結果を別途通知します。

（エントリーの完了が決定ではございません）

なお、結果の通知は6月上旬予定です。

(4) 実施報告及び助成金の請求

決定施設は、実施後速やかに、以下の表の書類に必要事項を記入の上、提出してください。
内容確認後、「②視察研修実施のための助成事業」決定施設におかれましては請求書に基づき助成金を指定口座に振り込みます。

なお、支払いの根拠が明確でないものには助成できない場合があります。

※また、事業実施報告書については本事業の成果報告として、本会ホームページ等にて掲載させていただく場合があることをご了承くださるようお願いいたします。

提出書類

「様式第1号（報告書）」

「別紙1-①または1-②（事業実施報告書）」

「様式第2号（助成金請求書）」（※1）

「お支払いの根拠が確認できる書類（領収書等）」（※1）

※1：②視察研修実施のための助成事業 決定施設はご提出をお願いいたします。

7 問い合わせ・申込み先

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会

施設福祉部 施設業務課（担当：川上）

〒330-8529 さいたま市浦和区針ヶ谷 4-2-65

Tel：048-822-1467